

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

«11» 03 2016 г. А.Смирнова



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс»

«11» 03 2016 г. М.С.Истратова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления средств от платных услуг  
муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс»

**I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс» (далее Учреждение), разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, обеспечения максимально возможной загруженности спортивных сооружений города, создания возможности для организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

1.4. Оказание платных услуг Учреждения является частью хозяйственной деятельности и регулируется Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- требования, предъявляемые к Учреждению, при оказании платных услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги.

1.6. Положение обязательно для исполнения Учреждением при оказании платных услуг. В Учреждении должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения, с которым заключен договор.

## **2. Содержание платных физкультурно-спортивных услуг**

2.1. Учреждение независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, в том числе за счет предоставления платных услуг, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2. К платным физкультурно-спортивным услугам относятся физкультурно-спортивные услуги и прочие услуги.

2.2.1. Платные физкультурно-спортивные услуги могут быть организованы в форме:

- занятия в различных спортивных клубных формированиях, спортивных секциях;
- физкультурно-спортивные (услуги спортивно-оздоровительных групп, групп спортивной направленности по видам спорта, отделений по видам спорта, спортивных секций на принципах самокупаемости или частичной самокупаемости).

2.2.2. Прочие - хозяйственная деятельность, направленная на реализацию уставных задач учреждения по развитию физической культуры и спорта. Данные физкультурно-спортивные услуги оказываются в соответствии с Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом РФ «О некоммерческих организациях», уставом Учреждения.

В состав прочих услуг, оказываемых учреждением, могут быть включены:

- услуги организациям, Учреждениям, физическим лицам по организации и проведению занятий, мероприятий, соревнований и предоставлением спортивных сооружений и инвентаря;
- организация занятий в абонементных группах с населением города;
- предоставление спортивного инвентаря;
- взимание вступительных и членских взносов физкультурно-спортивными организациями;
- и другие услуги предусмотренные Постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа «О платных услугах в учреждениях физической культуры и спорта».

-

### **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется Положением о порядке предоставления платных услуг.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

3.3. В случае если Учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям или физическим лицам с использованием базы Учреждения, необходимо:

- заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем направленность работы секции, наполняемость работы секции, наполняемость секции, контингент занимающихся, график предоставления спортивного сооружения, тариф на оплату занятий, механизм взимания денежных средств с заказчика платных услуг.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающегося.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

Учреждения обязаны соблюдать утвержденные ими учебный планы, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.6. Для обеспечения качества предоставления платных физкультурно-спортивных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.7. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с занимающимися или их законными представителями по типовой форме договора (Приложение № 1).

Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить занимающимся или их законным представителям достоверную информацию (в том числе путем размещения

в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к занимающимся в платные группы.

3.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию занимающихся или законных представителей:

- устав;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

3.10. Учреждение обязано сообщить занимающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору или соответствующей платной услуге сведения.

3.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директором Учреждения, которые в установленном порядке:

- несут ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляют административное руководство, контролируют и несут ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

#### **4. Размер оплаты**

4.1. Оплата за предоставление платных услуг осуществляется на основании договора или абонемент, являющихся бланками строгой отчетности.

4.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем физкультурно-спортивную услугу.

4.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения и место его нахождения либо фамилия, имя, отчество, гражданина, занимающегося индивидуальной трудовой деятельностью;
- фамилия, имя, отчество потребителя;
- сроки оказания услуг;
- наименование услуги в соответствии с перечнем услуг, ее стоимость и порядок оплат;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя. Учет абонементов ведется в журнале регистрации.

4.5. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы учреждения. Вновь созданные учреждения (сооружения) могут устанавливать цены на платные услуги (ввиду не возможности расчета фактических затрат) на основании сопоставимых цен региона.

4.6. Учреждения представляют в управление по физической культуре, спорту и туризму г. Ленинска-Кузнецкого на согласование цены по видам платных услуг с представлением экономических обоснований и расчетной документации.

4.7. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

4.8. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

4.9. Перечень и цены на платные услуги утверждаются постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

4.10. Оплата услуг исполнителя производится через отделения Сбербанка РФ в кассу централизованной бухгалтерии исполнителя или непосредственно на спортивном сооружении, с использованием кассовых аппаратов или бланков строгой отчетности, предназначенных для осуществления наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники, в случае оказания услуг населению квитанции, билеты, путевки, абонементы и другие документы, приравненные к кассовым чекам.

4.11. Освобождаются от уплаты за использование услугами, предоставляемыми Учреждением, дети сироты, дети из многодетных и малообеспеченных семей, сборные команды г. Ленинска-Кузнецкого (при коллективных посещениях, предусмотренных

соответствующими программами). Льготная оплата предоставляется на основании Перечня категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных физкультурно-спортивных услуг, утвержденных постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

Работникам, работающим в Учреждении предоставляющее услуги, Ветеранам спорта (пенсионерам) предоставляется скидка в размере 50% от стоимости абонемента, услуги.

Плата за вход на спортивные сооружения во время проведения спортивных мероприятий не взимается.

4.12. Учреждение предоставляет бесплатно инвентарь спортивных сооружений и все необходимое для проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий согласно календаря Управления по физической культуре, спорту и туризму администрации г. Ленинска-Кузнецкого.

4.13. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.14. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг администрация Учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с занимающимися расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа занимающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

## **5. Порядок получения и расходования привлеченных средств.**

5.1. Учет доходов и расходование средств, полученных от оказания платных услуг, а также контроль по приему и расходу вышеназванных средств, осуществляется согласно инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказами Министерства финансов РФ от 10.02.2006г. № 25Н.

5.2. Оплата услуг производится потребителями в наличной форме путем внесения денежных средств в кассу учреждений, по бланкам строгой отчетности (квитанционные книжки ф № 0504510 по ОКУД), кассовым чеком или в безналичной форме.

5.3. Денежная наличность от оказания услуг сдается в кассу централизованной бухгалтерии управления в установленном порядке.

5.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного руководителем Учреждения и согласованной с учредителем.

5.5. Обеспечение, развитие и совершенствование материально-технической базы учреждения в соответствии с утвержденным планом;

5.6. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, стоящих на бюджете;

5.7. Деятельность Учреждения по предоставлению услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход реинвестируется непосредственно в Учреждение и на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования деятельности в данном Учреждении;

5.8. Денежные средства, полученные от предоставления Учреждением платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **6. Обязанности и права исполнителя и потребителя.**

### **6.1. Исполнитель обязан:**

- оказывать услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом учреждения, при предъявлении документа об оплате;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;
- выдать потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату услуг.

### **6.2. Потребитель обязан:**

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности и в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату услуг;
- предъявлять документ об оплате при посещении занятий;
- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;

- потребитель несет ответственность за сохранность спортивного инвентаря:

За испорченный спортивный инвентарь и оборудование оплачивает штраф, согласно акта оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

6.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг и стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг и закончить оказание услуг;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

6.4. Возврат денежных средств потребителю возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине исполнителя. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению потребителя через централизованную бухгалтерию исполнителя в течение месяца от срока невыполнения платной услуги.

6.5. Возврат денежных средств потребителю не возможен в случае пропуска сроков оказания платных услуг без уважительных причин.

## **7. Ответственность исполнителя и потребителя**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Директор МКУ ЦБ УФКСТ



Т.А.Карпова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке использо-  
вания платных услуг муници-  
пального автономного учрежде-  
ния «Физкультурно-  
оздоровительный комплекс»

Типовая форма договора об оказании платных услуг  
учреждений физической культуры и спорта  
ДОГОВОР  
об оказании платных услуг

1. Муниципальное учреждение \_\_\_\_\_ име-  
нуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. потреби-  
теля или его законного представителя) именуемый в дальнейшем Заказчик, заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию ус-  
луг по адресу г. Ленинск-Кузнецкий \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 1.8. на-  
стоящего договора.

1.2. Срок оказания услуг \_\_\_\_\_.

1.3. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю услуги в соответствии с пунктом 1.8. на-  
стоящего договора, в следующем порядке:

1.3.1. Оплата услуг производится Заказчиком в наличной форме путем внесения денеж-  
ных средств в кассу учреждения, по бланкам строгой отчетности (квитанционные книж-  
ки ф № 0504510 по ОКУД), кассовым чеком или в безналичной форме.

нужное подчеркнуть

1.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по од-  
ному для каждой из сторон, и вступает в силу с момента его подписания.

1.5. Настоящий договор является основанием для оплаты.

1.6. Заказчик несет материальную ответственность на порчу имущества Исполнителя.

1.7. Стороны обязуются все возникшие разногласия решать путем переговоров. В случае  
невозможности самостоятельного урегулирования сторонами возникших разногласий -  
спор разрешается в судебном порядке.

1.8. Перечень услуг \_\_\_\_\_ рубль

| №      | Наименование услуги | Единица из-<br>мерения | Кол-во | Цена | Сумма |
|--------|---------------------|------------------------|--------|------|-------|
| 1.8.1. |                     |                        |        |      |       |
| 1.8.2. |                     |                        |        |      |       |
| 1.8.3. |                     |                        |        |      |       |
| Итого: |                     |                        |        |      |       |

1.9. Всего наименований \_\_\_\_\_, на сумму \_\_\_\_\_ рублей

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_